

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Акимкин Василий Геннадьевич
Должность: директор
Дата подписания: 24.12.2024 23:31:16
Уникальный программный ключ
fa4f1182b8eb1c5e8b8299ead9a652dd550ab7ae

Положение

о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся федерального бюджетного учреждения науки «Центральный научно-исследовательский институт эпидемиологии» Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (ФБУН ЦНИИ эпидемиологии Роспотребнадзора)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся ФБУН ЦНИИ Эпидемиологии Роспотребнадзора (далее - Положение) определяет порядок назначения и выплаты стипендий и оказания других форм материальной поддержки ординаторам, аспирантам (далее совместно - обучающиеся), обучающимся в федеральном бюджетном учреждении науки «Центральный научно-исследовательский институт эпидемиологии» Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (ФБУН ЦНИИ эпидемиологии Роспотребнадзора) (далее - Институт) по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с учетом последующих изменений и дополнений), другими нормативно-правовыми актами, Уставом Института.

1.3. Стипендией признается денежная выплата, назначаемая обучающимся в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ.

В Институте могут выплачиваться следующие виды стипендий:

- 1) государственные стипендии аспирантам, ординаторам;
- 2) стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации;
- 3) Федерации;
- 4) именные стипендии;
- 5) стипендии обучающимся, назначаемые юридическими лицами или физическими лицами, в том числе направившими их на обучение.

1.4. Обучающимся - иностранным гражданам и лицам без гражданства, осваивающим основные профессиональные образовательные программы по очной форме обучения, выплачиваются государственные стипендии аспирантам, ординаторам, на условиях, установленных настоящим Положением для граждан Российской Федерации, если они обучаются за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в том числе в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, или это предусмотрено международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми такие лица приняты на обучение (далее - иностранные обучающиеся).

В зависимости от результатов промежуточной аттестации указанным обучающимся может быть назначена государственная стипендия в дифференцированном размере в соответствии с пунктом 2.2. настоящего Положения.

1.5. Размер стипендиального фонда определяется исходя из общего числа обучающихся в Институте по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и нормативов, установленных Правительством Российской Федерации по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учетом уровня инфляции.

Стипендиальный фонд формируется за счет ассигнований из федерального бюджета и может пополняться за счет доходов Института, включая добровольные взносы коммерческих и

некоммерческих организаций и отдельных граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Контроль за текущим состоянием и расходом стипендиального фонда осуществляется бухгалтерией Института. Информация о текущем состоянии и расходе стипендиального фонда заслушивается на заседаниях стипендиальной комиссии Института.

1.6. Государственные стипендии ординаторам, аспирантам, выплачиваются в размерах, определяемых Институтами с учетом мнения представителей академических групп обучающихся в пределах средств, выделяемых Институту на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд), не менее нормативов, установленных Правительством Российской Федерации по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учетом уровня инфляции.

1.7. Распределение стипендиального фонда по видам стипендии и определение размеров стипендий утверждаются приказом директора Института на основании предложений стипендиальной комиссии Института (далее - Комиссия).

К полномочиям комиссии относятся:

- формирование предложений директору Института по распределению стипендиального фонда по видам стипендии и определению размеров стипендий, и поощрений обучающихся в случае экономии средств стипендиального фонда.

- рассмотрение вопросов назначения стипендий;

- рассмотрение спорных вопросов, связанных с назначением и (или) выплатой и (или) прекращением выплаты стипендии обучающимся.

Комиссия действует на постоянной основе.

В состав комиссии в обязательном порядке включаются заместитель директора по научной работе, представители финансово-экономического управления, главный бухгалтер, руководитель образовательного центра, представители Совета молодых ученых и (или) обучающихся.

Персональный состав комиссии утверждается приказом директора Института.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей числа ее членов.

Комиссия принимает решения путем открытого голосования.

Решения комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

Все решения комиссии оформляются протоколом, в котором указываются: дата, место и время заседания комиссии; сведения о лицах, присутствующих на заседании комиссии; повестка заседания комиссии; вопросы, вынесенные на рассмотрение комиссии, а также результаты голосования по ним; принятое комиссией решение.

Протоколы заседаний стипендиальной комиссии подписываются Председателем комиссии или назначенным уполномоченным лицом и секретарем комиссии в день заседания комиссии.

Техническое обеспечение деятельности стипендиальной комиссии осуществляет образовательный центр Института.

1.8. Выплата стипендий осуществляется Институтами один раз в месяц.

1.9. Выплата стипендии осуществляется только на банковскую карту.

1.10. При отчислении обучающегося из Института выплата стипендии прекращается с первого числа месяца следующего за месяцем отчисления обучающегося.

1.11. Предоставление обучающемуся академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты назначенной обучающемуся государственной

стипендии аспирантам, ординаторам. Выплата назначенной стипендии продолжается в соответствии с периодом, указанным в приказе о ее назначении.

1.12. Направление Институтом обучающегося в установленном порядке в поездки (участие в конференциях, волонтерская деятельность, стажировка и др.) не является основанием для прекращения выплаты назначенной обучающемуся государственной стипендии аспирантам, ординаторам. Выплата назначенной стипендии продолжается в соответствии с периодом, указанным в приказе о ее назначении.

1.13. Назначение стипендии и (или) начало выплаты и прекращение выплаты стипендий осуществляется приказами директора или уполномоченного им лица, в которых в обязательном порядке указывается основание назначения и (или) начала выплаты и прекращения выплаты стипендий и соответствующие периоды выплаты стипендии.

1.14. Руководитель образовательного центра и ответственные за реализацию образовательных программ высшего образования, обязаны обеспечить своевременную подготовку проектов приказов о назначении и (или) выплате стипендий обучающимся, а также о прекращении выплаты стипендии обучающимся в установленном настоящим положением порядке.

1.15. Документы обучающихся, представленные ими в образовательный центр на назначение соответствующих стипендий, оформленные с нарушением предъявляемых требований, представленные не в установленные сроки, а также содержащие недостоверную информацию, не рассматриваются.

В случае предоставления недостоверной информации к обучающемуся применяются в установленном порядке меры дисциплинарного взыскания, предусмотренные уставом Института и иными локальными актами.

1.16. Заявления (заявки) обучающихся и прилагаемые к ним комплекты документов подлежат хранению в образовательном центре в течение пяти лет.

2. ГОСУДАРСТВЕННЫЕ СТИПЕНДИИ АСПИРАНТАМ, ОРДИНАТОРАМ

2.1. Государственная стипендия аспирантам, ординаторам назначается в зависимости от успешности освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программ интернатуры, программ ординатуры на основании результатов промежуточной аттестации не реже двух раз в год¹

2.2. Аспирант, ординатор, которым назначается государственная стипендия аспирантам, ординаторам, должен соответствовать следующим требованиям:

- 1) отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки "удовлетворительно";
- 2) отсутствие академической задолженности.

2.3. В период с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации государственная стипендия аспирантам, ординаторам, выплачивается всем аспирантам, ординаторам первого года обучения, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

2.4. Назначение государственной стипендии ординаторам и аспирантам первого года обучения производится с даты начала учебного года до последнего дня месяца окончания первой промежуточной аттестации. По итогам первой промежуточной аттестации государственная стипендия ординаторам и аспирантам первого года обучения назначается на период с первого числа месяца, следующего за месяцем окончания промежуточной аттестации, до последнего дня месяца окончания следующей промежуточной аттестации.

¹ Государственная стипендия аспирантам, интернам, ординаторам в соответствии с пунктами 2.4. назначается с 2014/2015 учебного года.

2.5. Ординаторам второго года обучения, аспирантам второго и третьего годов обучения государственная стипендия назначается два раза в год по результатам промежуточных аттестаций на период с первого числа месяца, следующего за месяцем окончания промежуточной аттестации до последнего дня месяца окончания следующей промежуточной аттестации.

2.6. Назначение и прекращение выплаты государственной стипендии производится приказом директора по представлению руководителя образовательного центра и лиц, ответственных за реализацию программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, программ ординатуры.

2.7. Ординаторам и аспирантам, перешедшим с платного обучения на бесплатное в установленном в Институте порядке, государственная стипендия назначается по результатам последней промежуточной аттестаций на период с первого числа месяца, следующего за месяцем перехода, до последнего дня месяца окончания следующей промежуточной аттестации.

2.8. Ординаторам и аспирантам, приступившим к обучению после окончания академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком, назначение государственной стипендии производится по результатам первой после допуска к занятиям промежуточной аттестации.

2.9. Ординаторам и аспирантам, приступившим к занятиям по окончании академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, поездки, которым в соответствии с приказами о предоставлении указанных отпусков (направлении в поездку) была приостановлена выплата государственной стипендии, выплата государственной стипендии возобновляется с первого числа месяца, следующего за месяцем допуска к занятиям, до последнего дня месяца окончания следующей промежуточной аттестации.

2.10. Руководитель образовательного центра и лица, ответственные за реализацию программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, программ ординатуры обязаны:

1) на основании приказов о зачислении ординаторов, аспирантов в Институт обеспечить подготовку проектов приказов о назначении государственных стипендии ординаторам и аспирантам первого года обучения, их согласование и предоставление на подпись не позднее даты начала учебного года;

2) после окончания срока очередной промежуточной аттестации организовать в течение 3 рабочих дней в отношении ординаторов, аспирантов, соответствующих требованиям, установленным п.2.2. настоящего положения, подготовку проекта приказа о назначении государственной стипендии и внесение проекта приказа на согласование в установленном порядке.

3. СТИПЕНДИИ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И СПЕЦИАЛЬНЫЕ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ СТИПЕНДИИ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

3.1. Стипендии Президента Российской Федерации и специальные государственные стипендии Правительства Российской Федерации назначаются студентам и аспирантам, обучающимся в Институте, достигшим выдающихся успехов в учебе и научных исследованиях, в соответствии с положениями, утвержденными Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации.

3.2. Ученый совет Института на основании представлений образовательного центра рассматривает кандидатуры на следующий учебный год и принимает решение о рекомендации

или не рекомендации данных кандидатур на получение стипендий Президента Российской Федерации.

3.3. Списки кандидатов на получение стипендий Президента Российской Федерации, получивших рекомендации Ученого Совета Института, направляются в Роспотребнадзор (по требованию) . Роспотребнадзор (при наличии конкурса) проводит отбор кандидатов, принимает соответствующее решение и утвержденные списки направляют в Министерство образования и науки Российской Федерации в установленном порядке.

3.4. Специальные государственные стипендии Правительства Российской Федерации назначаются аспирантам и студентам очной формы обучения, проявившим выдающиеся способности в учебной и научной деятельности как в целом по курсу обучения, так и по отдельным дисциплинам.

3.5. Кандидаты на получение специальных государственных стипендий Правительства Российской Федерации выдвигаются ученым советом Института из числа аспирантов - со второго года обучения на основании представлений образовательного центра.

3.6. Аспиранты, получающие данные стипендии, не лишаются права на получение государственных стипендий, в порядке и на условиях, определенных настоящим Положением.

3.7. Представления на кандидатов для назначения стипендий Президента Российской Федерации и специальных государственных стипендий Правительства Российской Федерации представляются для обобщения в комиссию в соответствии с формой, установленной приложением 5 к настоящему положению.

Аспирант, претендующий на назначение стипендии Президента Российской Федерации и (или) специальной государственной стипендии Правительства Российской Федерации в следующем учебном году, вправе подать в образовательный центр заявку на назначение повышенной стипендии с приложением комплекта документов в соответствии пунктом 3.7. настоящего положения в установленный условиями конкурса срок.

4. ИМЕННЫЕ СТИПЕНДИИ, СТИПЕНДИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ, НАЗНАЧАЕМЫЕ ЮРИДИЧЕСКИМИ ИЛИ ФИЗИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ

4.1. Именные стипендии учреждаются федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, которые определяют размеры и условия выплаты таких стипендий.

4.2. Порядок назначения, размеры и условия выплаты стипендий обучающимся, назначаемых юридическими лицами или физическими лицами, в том числе направившими их на обучение, определяются указанными лицами.

5. ДРУГИЕ ФОРМЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Аспирантам, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, при наличии средств, выплачивается ежегодное пособие для приобретения научной литературы и (или) , материалов для проведения научных экспериментов за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета или внебюджетных средств, предусмотренных на указанные цели, в порядке и в сроки, установленные приказом директора или уполномоченного им лица.

5.2. Ординаторам, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, при наличии средств, выплачивается ежегодное пособие для приобретения научной литературы и (или) организации выездной практики за счет бюджетных ассигнований

федерального бюджета или внебюджетных средств, предусмотренных на указанные цели, в порядке и в сроки, установленные приказом директора или уполномоченного им лица.

- 5.3. Ординаторам и аспирантам по личному заявлению выплачивается материальная помощь из внебюджетных средств, в порядке и в сроки, установленные приказом директора или уполномоченного им лица (при наличии средств).